

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA
Istituto Comprensivo Statale "BARBERA" - CACCAMO
90012 CACCAMO (PA) VIA ORTO DEGLI ANGELI
C.F. 96021840820 C.M. PAIC8AF00B
www.icbarberacaccamo.it
e-mail paic8af00b@istruzione.it
tel. 091/8148040-Tel/fax 091/8148140 - 8148210



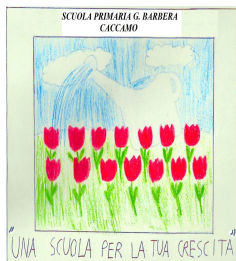
CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA DI ISTITUTO ANNO SCOLASTICO 2014/2015

Sommario

PARTE 1	DISPOSIZIONI GENERALI	(artt.1—3)
PARTE 2	RELAZIONI SINDACALI	(artt.4—11)
PARTE 3	PERSONALE ATA	(artt. 12-15)
PARTE 4	ORGANIZZAZIONE E ARTICOLAZIONE DELL'ORARIO DI LAVORO DEL PERSONALE DOCENTE	(artt.16-22)
PARTE 5	MODALITA' E CRITERI GENERALI RELATIVI ALLA RIPARTIZIONE DEL FONDO DI ISTITUTO E PER L'ATTRIBUZIONE DEI COMPENSI ACCESSORI AI SENSI ART. 45 DEL DLGS 165/2001 AL PERSONALE DOCENTE E ATA	(artt.23- 24)
PARTE 6	SICUREZZA	(art. 25)
PARTE 7	NORMA CONCLUSIVE	(art. 26)

Istituzione scolastica :ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "BARBERA"

Comune di CACCAMO



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA
Istituto Comprensivo Statale "BARBERA" - CACCAMO
90012 CACCAMO (PA) VIA ORTO DEGLI ANGELI
C.F. 96021840820 C.M. PAIC8AF00B
www.icbarberacaccamo.it
e-mail paic8af00b@istruzione.it
tel. 091/8148040-Tel/fax 091/8148140 - 8148210



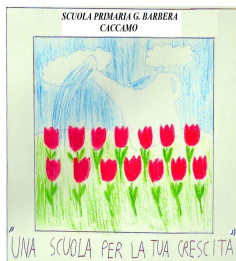
RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO ALLA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA D' ISTITUTO 2014/15

PREMESSO CHE

- in data 13 novembre 2014, il Dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo Statale "G. Barbera" e la R.S.U. hanno definito le trattative in relazione all'accordo di contratto integrativo d'Istituto di cui all'art. 6 comma 2 del CCNL 29/11/2007, comma 2 lett. j, k, l;
- la Contrattazione Integrativa si è svolta sulle materie e nei limiti stabiliti dalla normativa vigente e dai Contratti Collettivi Nazionali e con le procedure negoziali che questi ultimi prevedono;
- la Contrattazione Integrativa d'Istituto non ha rappresentato un semplice adempimento burocratico amministrativo, ma piuttosto è stata uno "strumento", fondato sulla valutazione della realtà dell'Istituto e degli obiettivi strategici individuati nel POF;
- il contratto d'Istituto è lo strumento efficace per utilizzare, coerentemente e nel rispetto del CCNL, il fondo dell'istituzione scolastica, perseguendo il buon funzionamento della scuola basato su una gestione delle risorse finanziarie, strumentali ed umane improntata a criteri di equità, imparzialità ed economicità e fondato sui criteri di trasparenza, efficienza ed efficacia del servizio e per garantire la realizzazione dei progetti previsti nel POF.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** il POF dell'Istituzione scolastica, approvato con delibera n° 1 del Collegio dei docenti del 28/01/2014, adottato dal Consiglio d'Istituto del 10/02/2014, delibera n.15;
- **VISTO** i verbali del Collegio docenti del 01 e del 16 settembre 2014 e del 6 novembre 2014, in cui vengono individuate le attività, le funzioni, le aree funzionali strumentali, le responsabilità per le quali incaricare il personale docente in ordine all'organizzazione della scuola per la realizzazione del POF;
- **VISTA** la proposta di organizzazione dei servizi generali ed amministrativi del D.S.G.A. nella quale vengono individuate le attività, gli incarichi specifici, le responsabilità per le quali incaricare il personale ATA per la realizzazione del POF;
- **VISTA** l'ipotesi di contrattazione integrativa d'istituto, sottoscritta il 16 settembre 2014, in applicazione del CCNL 29.11.2007 e del D.L.gs 150/2009 integrato dal D.Lgs. 141/2011;
- **VISTA** la Circolare n. 25 prot. 64981 del 19/07/2012 della Ragioneria Generale dello Stato, avente per oggetto "Schemi di relazione illustrativa e relazione tecnico finanziaria ai contratti integrativi" di cui all'art. 40, comma 3-sexies, del Decreto Legislativo 165/2001;
- **VISTO** il verbale del Consiglio di Istituto del 10 febbraio 2014 in cui si adotta il Piano dell'Offerta Formativa per l'anno scolastico 2014-15;
- **VISTA** la proposta di organizzazione dei servizi generali ed amministrativi del D.S.G.A. e le successive modifiche, nella quale vengono individuate le attività, i compiti specifici, le responsabilità per le quali incaricare il personale ATA per la realizzazione del POF;
- **VISTE** la delibera n° 1 del 6/11/2014 del Collegio dei docenti e la delibera n°7 del Consiglio d'Istituto in merito alle attività da retribuire con il Fondo d'Istituto;



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA
Istituto Comprensivo Statale " BARBERA" - CACCAMO
 90012 CACCAMO (PA) VIA ORTO DEGLI ANGELI
 C.F. 96021840820 C.M. PAIC8AF00B
 www.icbarberacaccamo.it
 e-mail: paic8af00b@istruzione.it
 tel. 091/8148040-Tel/fax 091/8148140 - 8148210



- **VISTO** gli Avvisi MIUR prot. n. 7077 del 25/09/2014, del 7/11/2014 con la quale si fa seguito all'intesa sottoscritta con le OO.SS. del comparto scuola in data 7/08/2014 e la successiva intesa del 2/10/2014 relativi agli importi del MOF Lordo Stato per l'a.s. 2014/2015 in acconto;
- **VISTA** l'intesa relativa alla contrattazione integrativa d'istituto, sottoscritta il 13 novembre 2014 fra la RSU e il Dirigente scolastico, in applicazione del CCNL 29.11.2007 e del D.Lgs 150/2009 integrato dal D.Lgs 141/2011;

RELAZIONA
Modulo 1

Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge

Data di avvio e completamento dell'intesa	16 settembre 2014 – 13 novembre 2014
Data di stipulazione del contratto	13 novembre 2014
Periodo temporale di vigenza	a.s. 2014/2015 Gli effetti giuridici decorrono dalla data di sottoscrizione. Il contratto rimane comunque in vigore fino a nuova negoziazione.
Composizione della delegazione trattante	Parte Pubblica (ruoli/qualifiche ricoperti): DIRIGENTE SCOLASTICO – prof.ssa Graziano patrizia Componente RSU Di Blasi Maria Concetta La Corte Concetta Cecala Giuseppa Zagone Giuseppe Spatafora Giorgio Rappresentanti territoriali e terminali associativi delle Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione - Cgil, Cisl, Uil, Snals, Gilda Organizzazioni sindacali firmatarie dell'intesa: - Cgil, Cisl, Snals.
Soggetti destinatari	Personale docente e ATA dell'Istituto Comprensivo Statale "G. Barbera" di Caccamo
Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)	- Relazioni e diritti sindacali a livello di Istituzione scolastica - Prestazioni aggiuntive del personale docente e ATA - Trattamento economico accessorio



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
 UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA
Istituto Comprensivo Statale " BARBERA" - CACCAMO
 90012 CACCAMO (PA) VIA ORTO DEGLI ANGELI
 C.F. 96021840820 C.M. PAIC8AF00B
 www.icbarberacaccamo.it
 e-mail paic8af00b@istruzione.it
 tel. 091/8148040-Tel/fax 091/8148140 - 8148210



		- Attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro
Rispetto dell'iter adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.	L'intesa relativa al Contratto stipulata il 13/11/2014 è stata inviata per la debita certificazione di compatibilità finanziaria ai Revisori dei Conti territorialmente competenti.
	Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato. Adempimento non dovuto per effetto art. 5 DPCM 26-01-2011 <i>Amministrazione in attesa del DPCM volto a regolare "i limiti e le modalità di applicazione dei Titoli II e III del d.lgs 150/09".</i>
Eventuali osservazioni	La presente Relazione illustrativa al contratto integrativo è conforme: a) ai vincoli derivanti dal contratto nazionale, anche con riferimento alle materie contrattabili, espressamente delegate dal contratto nazionale alla contrattazione integrativa; b) ai vincoli derivanti da norme di legge e dello stesso d.lgs. n.165 del 2001, che per espressa disposizione legislativa sono definite "imperative" e, quindi, inderogabili a livello di contrattazione integrativa; c) dalle disposizioni sul trattamento accessorio; d) dalla compatibilità economico-finanziaria; e) dai vincoli di bilancio risultanti dagli strumenti della programmazione annuale.	

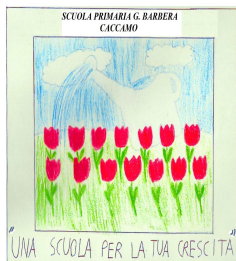
Modulo 2

Illustrazione dell'articolato del Contratto

(Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale - modalità di utilizzo delle risorse accessorie – risultati attesi – altre informazioni utili)

Premessa

L'istituto Comprensivo "G. Barbera" di Caccamo è composto da n° 6 plessi di cui: 2 scuola dell'Infanzia, n° 2 Scuola Primaria, n° 1 Scuola Secondaria di I grado, n. 1 scuola infanzia e 2 pluriclassi primaria presso la frazione di Caccamo "S. Giovanni Li Greci"; con una popolazione scolastica, alla data odierna, di 870 alunni.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA
Istituto Comprensivo Statale " BARBERA" - CACCAMO
90012 CACCAMO (PA) VIA ORTO DEGLI ANGELI
C.F. 96021840820 C.M. PAIC8AF00B
www.icbarberacaccamo.it
e-mail paic8af00b@istruzione.it
tel. 091/8148040-Tel/fax 091/8148140 - 8148210



L'analisi dei bisogni delle famiglie e del territorio ha evidenziato le linee guida a cui si ispira il POF della scuola e le priorità alle quali destinare le risorse per il personale docente ed ATA per la contrattazione 2014-2015:

- Sviluppo delle potenzialità di ciascuno: recupero delle situazioni di svantaggio, supporto per alunni con difficoltà specifiche di apprendimento, valorizzazione delle eccellenze, integrazione alunni stranieri e diversamente abili;
- Conquista dell'identità e dell'autonomia come fattori di crescita della persona e delle capacità di scelte consapevoli;
- Acquisizione di competenze nell'ottica del quadro europeo sia come conoscenze funzionali allo sviluppo che come educazione alla cittadinanza. Le attività e gli incarichi definiti nell'ipotesi di contrattazione tengono conto delle priorità evidenziate e sono conformi a quanto previsto dall'art.40 del D.Lgs.165/2001.

a) Illustrazione delle disposizioni del contratto

Parte Prima - Disposizioni generali: vengono definiti il campo di applicazione, la decorrenza, la durata, nonché regolamentata l'interpretazione autentica, a norma del D.Lgs 165/2001.

Parte Seconda - Relazioni e diritti sindacali: vengono regolamentate le relazioni sindacali all'interno della scuola e l'esercizio dei diritti sindacali, a norma del capo II del vigente CCNL di comparto; in particolare vengono regolamentate le procedure di concertazione, a norma della Legge 135/2012, art.2, comma 17.

Parte Terza - Personale ATA: vengono definiti modalità e criteri per l'organizzazione del lavoro dei servizi amministrativi ed ausiliari, gli orari di lavoro e di apertura degli uffici, nonché modalità e criteri per le prestazioni aggiuntive, a norma del Capo V del vigente CCNL, e in conformità con quanto previsto dall'art. 40 del D. Lgs 165/2001.

Parte Quarta – Personale docente: vengono definiti i criteri e le modalità per l'assegnazione di incarichi retribuiti con il Fondo di Istituto, per l'attribuzione delle ore aggiuntive di insegnamento per la sostituzione dei docenti assenti, nonché le modalità per le collaborazioni plurime, a norma del Capo IV del vigente CCNL, e in conformità con quanto previsto dall'art. 40 del D. Lgs 165/2001.

Parte Quinta - Trattamento economico accessorio: vengono definite le risorse utilizzabili per la corresponsione del salario accessorio, i criteri per la suddivisione del fondo di Istituto tra personale docente ed ATA, le attività che possono dar luogo alla corresponsione del salario accessorio, le modalità di pagamento (compenso orario e forfetario), a norma dell'art. 88 del vigente CCNL di comparto e dell'ordinamento generale della scuola.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA
Istituto Comprensivo Statale " BARBERA" - CACCAMO
90012 CACCAMO (PA) VIA ORTO DEGLI ANGELI
C.F. 96021840820 C.M. PAIC8AF00B
www.icbarberacaccamo.it
e-mail paic8af00b@istruzione.it
tel. 091/8148040-Tel/fax 091/8148140 - 8148210



Parte Sesta - Attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro: si fissano i criteri per l'attuazione nella scuola della normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro alla luce del D.Lgs 81/2008

Parte Settima - Norme transitorie e finali: si stabiliscono le clausole di salvaguardia finanziaria, la ricontrattazione del Titolo Sesto nell'ipotesi di un'assegnazione del FIS in misura minore del 20% rispetto a quanto ipotizzato nella ipotesi di contrattazione. Vengono inoltre stabilite le modalità per la corresponsione del salario accessorio derivante dalla attuazione dei progetti previsti dal Piano dell'Offerta Formativa, in conformità con quanto previsto dall'art. 40 del D. Lgs 165/2001.

b) Utilizzazione del FIS

In premessa va detto che non esiste il Fondo Unico di Amministrazione ma il Fondo dell'Istituzione Scolastica, il FIS.

La disponibilità finanziaria dell'Istituto è per l'a.s. 2014-2015 (importi lordo dipendente) pari ad un totale di € 40.314,28 ed è così ripartita :

- Quota funzioni strumentali all'offerta formativa: € 3.836,61
- Quota ore eccedenti sostituzione colleghi assenti : € 5.608,04
- Quota incarichi specifici personale ATA : € 2.296,68
- Fondo di Istituto complessivo: € 45.775,98 costituito da:
€ 2.495,29 n. 7 punti di erogazione del servizio, € 18.296,96 totale organico di diritto n.115
- I residui risorse contrattuali dell'a. s. 2013-14 pari a: € 9.917,12 così ripartiti: € 5.461,70 FIS; € 1,00 funzioni strumentali; € 3.222,83 sostituzione docenti assenti; € 1.122,95 attività complementari di educazione fisica da cedolino unico; € 0,61 incarichi specifici personale ATA
- Finanziamenti finalizzati per Progetto Forte processo immigratorio : € 0
- Finanziamenti finalizzati alle ore complementari di Educazione Fisica – Gruppo sportivo: € 0

- *Suddivisione tra il personale*

Collaboratori del Dirigente Scolastico: totale lordo dipendente € 4.200,00

Indennità di Direzione al DSGA – totale lordo dipendente € 4.200,00

Docenti: 70,00% della disponibilità residua del FIS

ATA: 30,00% della disponibilità residua del FIS ripartito tra: Assistenti Amministrativi e Collaboratori Scolastici

- *Utilizzazione in base alle attività*

Supporto al dirigente scolastico, al modello organizzativo, alla didattica: 61,38% della quota FIS relativa al personale docente.



Progetti didattici ed attività di ampliamento dell'offerta formativa: 38,62% della quota FIS relativa al personale docente.

Indennità di direzione per sostituzione DSGA: € 1.283,67

c) Abrogazioni

La contrattazione integrativa in esame sostituisce tutte quelle precedenti.

d) **Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità ai fini della corresponsione degli incentivi per la performance individuale ed organizzativa**

In attesa della definizione degli strumenti e delle modalità idonei a misurare, valutare e premiare la performance individuale e quella organizzativa, l'accordo prevede la valorizzazione del merito nelle seguenti forme:

- viene esclusa la distribuzione di incentivi "a pioggia" o in maniera indifferenziata
- i progetti realizzati con i fondi contrattuali sono sottoposti a forme di verifica del livello di conseguimento degli obiettivi perseguiti;
- vengono previsti incentivi in maniera cospicua, che premiano le modalità di lavoro flessibile e/o intensificato, nonché l'impegno e il coinvolgimento in attività funzionali alla qualificazione dell'offerta formativa.

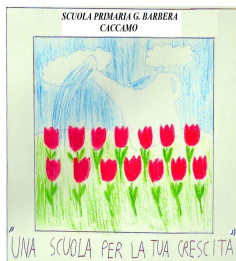
A livello più specifico, tutte le attività previste nel contratto saranno verificate e valutate sia in sede collegiale sia da parte del Dirigente Scolastico, sulla base delle relazioni e della documentazione presentate a consuntivo da ciascun referente. Il contratto assume dunque un carattere "premiante" in quanto è volto a riconoscere e compensare attività e progetti soggetti a verifiche documentabili sia in termini quantitativi che qualitativi. L'accordo stipulato non consente forme di compenso per attività il cui espletamento e i cui esiti non prevedano verifica e rendicontazione.

e) **Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche finanziate con il Fondo per la contrattazione integrativa-progressioni orizzontali. Ai sensi dell'art.23 del D. Lgs. 150/2009**

A livello di istituzione scolastica non si fa luogo ad attribuzione di progressioni economiche.

f) **Illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale (Piano della Performance), adottati dall'Amministrazione in coerenza con le previsioni del Titolo II del D.Lgs.150/2009**

Gli obiettivi e i risultati attesi della contrattazione integrativa vengono desunti dal POF e dai connessi processi di autovalutazione e autoanalisi d'istituto. Per le Istituzioni Scolastiche non è previsto un Piano della Performance. L'attività gestionale dell'Istituto è finalizzata alla



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA
Istituto Comprensivo Statale " BARBERA" - CACCAMO
90012 CACCAMO (PA) VIA ORTO DEGLI ANGELI
C.F. 96021840820 C.M. PAIC8AF00B
www.icbarberacaccamo.it
e-mail paic8af00b@istruzione.it
tel. 091/8148040-Tel/fax 091/8148140 - 8148210



realizzazione del Piano dell'Offerta Formativa (P.O.F.).

L'accordo tende alla valorizzazione e allo sviluppo delle competenze individuali, ottimizzando l'impiego delle risorse, nella prospettiva di un progressivo incremento dell'efficacia dell'azione educativa.

I risultati attesi attengono sostanzialmente agli apprendimenti e ai comportamenti degli allievi i cui esiti vengono registrati dalle indagini dell'Invalsi e dalla valutazione sistematica operata dai docenti. Anche la soddisfazione degli stakeholder, interni ed esterni, è un indicatore di qualità ed è operante un'azione di monitoraggio delle loro attese e del livello di soddisfazione di allievi, personale e genitori sulle iniziative più significative. Le priorità del POF, tenute in debita considerazione nell'accordo, sono state definite anche sulla base di tali rilevazioni, ovviamente interpretate e sottoposte al vaglio critico dagli organi di autogoverno dell'Istituto.

In relazione alle materie del contratto, si indicano i risultati attesi:

Diritti sindacali

- Limitazione del contenzioso interno;
- Calendarizzazione degli incontri per la contrattazione e l'informazione preventiva e successiva entro i tempi previsti;
- Aumento del livello di soddisfazione del personale in relazione all'esercizio dei diritti sindacali.

Sicurezza nei luoghi di lavoro

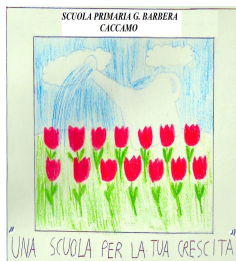
- Decremento degli infortuni sul lavoro;
- Decremento delle patologie professionali;
- Aumento del livello di soddisfazione del personale in relazione agli ambienti di lavoro e alle attrezzature utilizzate.

Fondo di Istituto e salario accessorio

- Incrementi dei rendimenti degli allievi nelle periodiche rilevazioni interne ed esterne;
- Ampliamento del tempo scolastico;
- Arricchimento del curriculum;
- Aumento del livello di soddisfazione del personale in relazione agli aspetti didattici e organizzativi;
- Aumento del livello di soddisfazione dei fruitori degli interventi educativi.

g) Altre informazioni eventualmente utili per la migliore comprensione degli istituti regolati dal contratto

Nulla da aggiungere.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA
Istituto Comprensivo Statale " BARBERA" - CACCAMO
90012 CACCAMO (PA) VIA ORTO DEGLI ANGELI
C.F. 96021840820 C.M. PAIC8AF00B
www.icbarberacaccamo.it
e-mail paic8af00b@istruzione.it
tel. 091/8148040-Tel/fax 091/8148140 - 8148210



In relazione agli adempimenti previsti dall'art. 11 del D.Lgs. 150/2009 integrato dal D.Lgs. 141/2011

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il parere dei revisori dei conti formulato in merito alla Contrattazione Integrativa d'Istituto 2014/2015

DISPONE

L'immediata pubblicazione e diffusione del Contratto Integrativo dell'I.C. "Barbera" per l'anno scolastico 2014/2015 sottoscritto in data 13 NOVEMBRE 2014, sulla base dei dati finanziari forniti dal DSGA.

Allega alla medesima contrattazione la dichiarazione del Direttore SGA e la presente relazione illustrativa, finalizzata a garantire la trasparenza in merito alla gestione dell'intero processo amministrativo/gestionale per la realizzazione del POF.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Patrizia Graziano



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA
Istituto Comprensivo Statale "BARBERA" - CACCAMO
 90012 CACCAMO (PA) VIA ORTO DEGLI ANGELI
 C.F. 96021840820 C.M. PAIC8AF00B
[www. - icbarberacaccamo.it](http://www.icbarberacaccamo.it)
 e-mail: PAIC8AF00B@Istruzione.it
 tel. 091/8148040-Tel/fax 091/8148140 - 8148210





Intesa Contratto integrativo d'istituto

tra il Dirigente Scolastico dott. ssa Patrizia GRAZIANO in rappresentanza dell'Istituzione scolastica I.C.S. "BARBERA" di CACCAMO prov. PALERMO e i componenti della RSU

per la CGIL ZAGONE GIUSEPPE

per la CISL LA CORTE CONCETTA

DI BLASI MARIA CONCETTA

CECALA GIUSEPPE

per lo SNALS SPATAFORA GIORGIO

per laUIL _____

i terminali organizzativi delle seguenti OO.SS.

per laCGIL _____

per laCISL Harriet Blasi La Corte Concetta Cecala Giuseppe

per laUIL _____

per lo SNALS Spatafora Giorgio

L'anno 2014 il mese di Novembre, il giorno 13, in CACCAMO, presso l'Istituzione scolastica ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "BARBERA" di CACCAMO (PA)

in sede di contrattazione integrativa, preso atto dei precedenti incontri tendenti a regolare e contrattare le risorse relative al fondo dell'Istituzione scolastica per l'anno 2014/2015

tra
la parte pubblica firmataria del presente Contratto Integrativo d'istituto ,
ed

i componenti della RSU d'istituto

Harriet Blasi Cecala Giuseppe



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA
Istituto Comprensivo Statale " BARBERA" - CACCAMO
90012 CACCAMO (PA) VIA ORTO DEGLI ANGELI
C.F. 96021840820 C.M. PAIC8AF00B
www.icbarberacaccamo.it
e-mail paic8af00b@istruzione.it
tel. 091/8148040-Tel/fax 091/8148140 - 8148210



VIENE CONCORDATO QUANTO SEGUE :

La presente intesa di contratto è stipulata ai sensi dell'art. 6 del CCNL del 29/11/2007 fra il Dirigente Scolastico Patrizia GRAZIANO in rappresentanza dell'Istituzione Scolastica e le RSU.

PARTE PRIMA: DISPOSIZIONI GENERALI

Articolo 1 - Campo di applicazione, decorrenza e durata

- 1) Il presente Contratto Integrativo d'istituto è sottoscritto fra l'Istituzione scolastica ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE " BARBERA" di Caccamo di seguito denominato "scuola" e la RSU eletta.
- 2) Gli effetti decorrono dalla data di sottoscrizione, fermo restando che quanto stabilito nel presente Contratto Integrativo d'istituto s'intenderà tacitamente abrogato da eventuali successivi atti normativi e/o contrattuali nazionali o regionali gerarchicamente superiori, qualora incompatibili.
- 3) Il presente Contratto Integrativo d'istituto conserva validità fino alla sottoscrizione di un successivo Contratto Integrativo d'istituto in materia.
- 4) Resta comunque salva la possibilità di modifiche e/o integrazioni a seguito di innovazioni legislative (per effetto di disposizioni imperative introdotte dal decreto legislativo 150/2009) e/o contrattuali.
- 5) Il presente Contratto Integrativo d'istituto viene predisposto sulla base ed entro i limiti previsti dalla normativa vigente e, in particolare modo, secondo quanto stabilito dal CCNL Scuola 29/11/2007, dal CCDN Scuola 20/06/2007, dal CCNI Scuola 3.8.1999, dal CCNL Scuola 04/08/95, dal D.L.vo.297/94, dal D.Lgs.165/01, dalla L.300/70 e dal D.Lgs. n.150/09, nei limiti delle loro rispettive vigenze.
- 6) Rispetto a quanto non espressamente indicato nel presente Contratto Integrativo d'istituto, la normativa di riferimento primaria in materia è costituita dalle norme legislative e contrattuali di cui al comma precedente.
- 7) Entro cinque giorni dalla sottoscrizione, il Dirigente scolastico provvede all'affissione di copia integrale del presente Contratto Integrativo d'istituto nelle Bacheche sindacali della scuola.

Articolo 2 - Procedure di raffreddamento, conciliazione ed interpretazione autentica

- 1) In caso di controversia sull'interpretazione e/o sull'applicazione del presente Contratto Integrativo d'istituto, le parti di cui al precedente articolo 1 comma 1 s'incontrano entro cinque giorni dalla richiesta di cui al successivo comma 2 presso la sede della scuola.
- 2) Allo scopo di cui al precedente comma 1, la richiesta deve essere formulata in forma scritta e deve contenere una sintetica descrizione dei fatti.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA
Istituto Comprensivo Statale " BARBERA" - CACCAMO
90012 CACCAMO (PA) VIA ORTO DEGLI ANGELI
C.F. 96021840820 C.M. PAIC8AF00B
www.icbarberacaccamo.it
e-mail paic8af00b@istruzione.it
tel. 091/8148040-Tel/fax 091/8148140 - 8148210



- 3) Le parti non intraprendono iniziative unilaterali per trenta giorni dalla formale trasmissione della richiesta scritta di cui al precedente comma 2.
- 4) Si precisa e si fa riferimento alle nuove disposizioni di codice disciplinare emesse con la circolare n.88 prot.n.3308 del 08/11/2010 a seguito del D.Lgs. n.150/09.

Articolo 3 – Contrattazione integrativa a livello di scuola

1) La contrattazione integrativa a livello di scuola è finalizzata ad incrementare la qualità del servizio scolastico, sostenendo i processi innovatori in atto anche mediante la valorizzazione delle

professionalità coinvolte e garantendo l'informazione più ampia ed il rispetto dei diritti a tutti i dipendenti

2) Argomento di contrattazione integrativa a livello di scuola sono le materie di cui al CCNL 2006/2009 nonché eventuali altre materie sulle quali le parti concorderanno, sempre nel rispetto della normativa di cui al comma 5 dell'art. 1.

PARTE SECONDA: RELAZIONI SINDACALI

Articolo 4 - Assemblee di scuola

- 1) Secondo quanto previsto dal CCNL Scuola 2006/2009, nel caso di assemblee in orario di servizio che coinvolgano i dipendenti di un'unica istituzione scolastica la durata massima è fissata in due ore (le prime o le ultime ore)
- 2) Fermo restando il CCNL Scuola 2006/2009, le assemblee di scuola, sia in orario di servizio sia fuori orario di servizio, possono essere indette sia dalle Segreterie Provinciali e/o Regionali delle Organizzazioni Sindacali di cui agli artt. 47 comma 2 e 47 bis del D.Lgs.29/93 e successive modificazioni, sia dalla R.S.U. della scuola.
- 3) Le assemblee possono riguardare la generalità dei dipendenti oppure gruppi di essi, cosicché il personale dirigente, docente, educativo ed A.T.A. può essere invitato a partecipare ad assemblee anche separatamente in orari e giorni non coincidenti.
- 4) Il dirigente scolastico predispone quanto necessario affinché le comunicazioni relative all'indizione delle assemblee, sia in orario sia fuori orario di servizio, vengano affisse nelle Bacheche sindacali delle scuole nella stessa giornata.
- 5) Il dirigente scolastico trasmette tempestivamente le comunicazioni di cui al comma precedente a tutto il personale interessato con Circolari interne della scuola, di cui una copia viene affissa all'albo sindacale. La circolare interna deve essere firmata dai lavoratori per presa visione.
- 6) Secondo quanto previsto dal CCNL Scuola 2006/2009, per le assemblee in cui è coinvolto anche il Personale A.T.A., se la partecipazione è totale (intendasi in tutto l'Istituto comprensivo) i servizi essenziali relativi alla vigilanza degli ingressi alla scuola, al centralino e ad altre attività indifferibili coincidenti con l'assemblea sindacale, saranno garantiti da 1 collaboratore scolastico per ogni plesso; n. 1 assistente amministrativo e n. 2 collaboratori per il plesso della scuola media di Caccamo stabilito per turnazione, a partire dal meno anziano in servizio. In questi casi le ore



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA
Istituto Comprensivo Statale " BARBERA" - CACCAMO
90012 CACCAMO (PA) VIA ORTO DEGLI ANGELI
C.F. 96021840820 C.M. PAIC8AF00B
www.icbarberacaccamo.it
e-mail paic8af00b@istruzione.it
tel. 091/8148040-Tel/fax 091/8148140 - 8148210



prestate oltre il normale orario di servizio saranno considerate eccedenti e/o straordinario. In aggiunta sarà retribuita l'intensificazione del lavoro. Fino a n. 2 unità presenti 3 ore di incentivo, da 2 a 4 unità 1 h di incentivo, superiore a 4 unità nessun incentivo.

In caso di partecipazione non totalitaria all'assemblea, criteri e nominativi saranno concordati di volta in volta con la RSU

7) Il personale in servizio, durante le ore dell'assemblea sindacale e che intende partecipare alla stessa, deve presentare dichiarazione preventiva individuale di partecipazione, espressa in forma scritta presso la sede di servizio. Ai fini del conteggio delle 10 h previste si deve tenere conto dei minuti complessivi necessari a raggiungere la sede esterna dell'assemblea.

Articolo 5 - Permessi sindacali

1) I dirigenti sindacali e le R.S.U. possono fruire di permessi sindacali per lo svolgimento di assemblee di cui al CCNL Scuola 2006/2009, per la partecipazione alle riunioni degli organismi statutari delle Organizzazioni Sindacali di cui agli artt. 47 comma 2 e 47 bis del D.Lgs.29/93 e successive modificazioni, e per gli appositi incontri relativi alle relazioni sindacali di scuola di cui al CCNL Scuola 2006/2009.

2) I permessi sindacali di cui al comma precedente possono essere fruiti entro i limiti complessivi ed individuali, secondo le modalità previste dalla normativa vigente e dai contratti nazionali in vigore. La fruizione dei permessi sindacali di cui al precedente comma 1 è comunicata formalmente al Dirigente scolastico in via esclusiva dalle Segreterie Provinciali e/o Regionali delle Organizzazioni Sindacali di cui agli artt. 47 comma 2 e 47 bis del D.Lgs.29/93 e successive modificazioni e dalla RSU di scuola tramite atto scritto, cosicché gli interessati non sono tenuti ad assolvere ad alcun altro adempimento per assentarsi.

3) Fatto salvo quanto disposto dal precedente comma 2, la fruibilità dei permessi di cui al comma 1), da richiedere di norma con un preavviso di almeno tre giorni, costituisce diritto sindacale.

4) Ai fini e per gli effetti di cui al presente articolo le OO.SS. sono tenute a comunicare l'elenco nominativo dei dirigenti sindacali che hanno diritto a fruire dei permessi retribuiti ai sensi del CCNQ pubblicato sulla G.U. del 5.9.1998 n.150 e della C.M. n.121 del 18.4.2000. Sarà cura delle stesse OO.SS. comunicare tempestivamente eventuali variazioni, modifiche o integrazioni dei detti elenchi nominativi. Non è necessaria alcuna comunicazione dei nominativi della R.S.U. in quanto già disponibili agli atti della scuola.

5) Gli elenchi in questione vanno comunicati alla Direzione Regionale e agli Uffici Scolastici Territoriali, salve diverse disposizioni conseguenti alla riforma del MPI.

6) Le modalità di fruizione degli ulteriori permessi orari spettanti ai Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza (R.L.S.) vengono definite specificamente nella parte relativa alla sicurezza sui luoghi di lavoro

Articolo 6 - Patrocinio ed accesso agli atti

1) La R.S.U. e i rappresentanti delle Organizzazioni Sindacali firmatarie del CCNL Scuola 29/11/2007 hanno diritto di accesso agli atti della scuola su tutte le materie oggetto di informazione preventiva e successiva di cui al CCNL Scuola 29/11/2007



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA
Istituto Comprensivo Statale " BARBERA" - CACCAMO
90012 CACCAMO (PA) VIA ORTO DEGLI ANGELI
C.F. 96021840820 C.M. PAIC8AF00B
www.icbarberacaccamo.it
e-mail:paic8af00b@istruzione.it
tel. 091/8148040-Tel/fax 091/8148140 - 8148210



- 2) Le Organizzazioni Sindacali, per il tramite dei rappresentanti nominati dalle rispettive Segreterie Provinciali e/o Regionali, su espressa delega scritta degli interessati da acquisire agli atti, hanno diritto di accesso a tutta la documentazione del procedimento che li riguarda.
- 3) Il rilascio di copia degli atti personali avviene, di norma entro 3 giorni dalla richiesta con gli oneri previsti dalla vigente normativa.
- 4) La richiesta di accesso agli atti di cui ai commi precedenti può avvenire anche verbalmente, dovendo assumere forma scritta solo in seguito ad espressa richiesta dell'Amministrazione Scolastica.
- 5) Le lavoratrici ed i lavoratori in attività od in quiescenza possono farsi rappresentare, previa formale delega scritta, da un Sindacato o da un Istituto di patronato sindacale per l'espletamento delle procedure riguardanti prestazioni assistenziali e previdenziali, davanti ai competenti organi dell'Amministrazione Scolastica.

Articolo 7 - Programmazione degli incontri

- 1) Entro il 10 settembre di ciascun anno scolastico, il Dirigente scolastico e la R.S.U. ed i rappresentanti delle organizzazioni sindacali di cui in calce al presente Contratto Integrativo d'Istituto concordano un calendario di incontri allo scopo di effettuare in tempo utile la contrattazione integrativa sulle materie previste dal CCNL Scuola 2006/2009.
- 2) Eventuali ulteriori incontri non previsti nel calendario di cui al comma 1) possono essere richiesti da ambedue le parti; gli incontri devono essere fissati entro cinque giorni dalla data della richiesta.

Articolo 8 - Agibilità sindacale all'interno della scuola

- 1) Le strutture sindacali territoriali (provinciali e regionali) possono inviare comunicazioni e/o materiali alla R.S.U. ed ai rappresentanti delle organizzazioni sindacali di cui in calce al presente Contratto Integrativo d'Istituto tramite lettera scritta, fonogramma, telegramma, fax, e posta elettronica. Il dirigente scolastico assicura la tempestiva trasmissione alla R.S.U. ed ai rappresentanti delle organizzazioni sindacali di cui in calce al presente Contratto Integrativo d'Istituto di tutte le comunicazioni e di tutto il materiale che a queste viene inviato dalle rispettive strutture sindacali territoriali.
- 2) Al di fuori dell'orario di lezione alla R.S.U. ed ai rappresentanti delle organizzazioni sindacali di cui in calce al presente Contratto Integrativo d'Istituto è consentito di comunicare con il personale, per motivi di carattere sindacale, durante l'orario di servizio.
- 3) Al fine di garantire l'esercizio delle libertà sindacali, all'interno della stessa Istituzione scolastica, il dirigente scolastico, previo accordo con la RSU e con i rappresentanti delle organizzazioni sindacali di cui in calce al presente Contratto Integrativo d'Istituto, predispone idonee misure organizzative, anche per quanto concerne l'uso di mezzi e strumenti tecnici in dotazione.
- 4) Nella sede centrale della scuola e nei relativi plessi staccati, alla R.S.U. ed alle Organizzazioni Sindacali di cui agli artt. 47 comma 2 e 47 bis del D.Lgs.29/93 e successive modificazioni, è



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA
Istituto Comprensivo Statale " BARBERA" - CACCAMO
90012 CACCAMO (PA) VIA ORTO DEGLI ANGELI
C.F. 96021840820 C.M. PAIC8AF00B
www.icbarberacaccamo.it
e-mail:paic8af00b@istruzione.it
tel. 091/8148040-Tel/fax 091/8148140 - 8148210



garantito l'utilizzo di un'apposita Bacheca sindacale ai fini dell'esercizio del diritto di affissione di cui all'art.25 della L.300/70.

5) Le Bacheche sindacali di cui al comma precedente sono allestite in via permanente in luoghi accessibili, visibili, e di facile consultazione.

6) La R.S.U. ed i rappresentanti delle organizzazioni sindacali di cui in calce al presente Contratto Integrativo d'Istituto hanno diritto di affiggere nelle Bacheche di cui ai precedenti commi 8 e 9 materiale di interesse sindacale e del lavoro, in conformità alla normativa vigente sulla stampa, e senza preventiva autorizzazione del Dirigente scolastico.

7) Stampati e documenti possono essere direttamente inviati alle scuole dalle strutture sindacali territoriali, oppure esposte e siglate dalla R.S.U.

8) Fermo restando l'obbligo del puntuale adempimento dei propri doveri contrattuali, senza compromettere il normale svolgimento del lavoro, all'interno della scuola a lavoratrici e lavoratori è

consentito raccogliere contributi e svolgere opera di proselitismo per la propria Organizzazione Sindacale, secondo quanto disposto dall'art.26 della L.300/70.

Articolo 9 - Contingenti minimi di Personale Educativo ed A.T.A. in caso di sciopero

- 1) In caso di sciopero dovranno essere assicurate le prestazioni indispensabili di cui alla L. 146/90 come modificata L. 83/2000 art. 3 e del CCNL scuola del 2006/2009, per quanto compatibili con l'Istituto Comprensivo.
- 2) Nel caso di eventuali scioperi, entro 48 ore il Dirigente scolastico consegna alla R.S.U. e, se richiesto, ai rappresentanti delle organizzazioni sindacali di cui in calce al presente Contratto Integrativo d'Istituto ed invia alla Direzione Scolastica Regionale, per il tramite degli Uffici Scolastici Territoriali, una comunicazione scritta riepilogativa del numero esatto degli scioperanti, con la relativa percentuale di adesione.

Articolo 10 - Documentazione

- 1) Il dirigente scolastico fornisce alle R.S.U. tutta la documentazione relativa agli argomenti in discussione negli incontri almeno due giorni prima degli incontri medesimi
- 2) I prospetti riepilogativi dei fondi dell'Istituzione Scolastica e di ogni altra risorsa finanziaria aggiuntiva destinata al personale o a cui il personale acceda, comprensivi dei nominativi, delle attività svolte, degli impegni orari e dei relativi compensi vengono consegnate alla RSU scuola.
- 3) Il personale interessato può chiederne l'accesso ai sensi della L.241/90.

Articolo 11 – Comunicazione

- 1) Tutte le comunicazioni ufficiali tra le parti, nella materia di cui al presente accordo, avvengono tramite fax, lettera scritta, fonogramma, telegramma e posta elettronica.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA
Istituto Comprensivo Statale " BARBERA" - CACCAMO
90012 CACCAMO (PA) VIA ORTO DEGLI ANGELI
C.F. 96021840820 C.M. PAIC8AF00B
www.icbarberacaccamo.it
e-mail paic8af00b@istruzione.it
tel. 091/8148040-Tel/fax 091/8148140 - 8148210



PARTE TERZA: PERSONALE ATA

Art. 12 - IL PIANO ORGANIZZATIVO

Entro il 10/9 di ciascun anno Il Dirigente Scolastico, su proposta del DSGA, comunica per iscritto alle RSU e a tutto il personale, per ciascun plesso, il PIANO ORGANIZZATIVO PROVVISORIO. In particolare il PIANO ORGANIZZATIVO PROVVISORIO comprendente:

- 1) I posti da assegnare ai plessi
 - 2) L'articolazione dell'orario di lavoro del personale di ciascun plesso.
- A seguito di tale comunicazione, il personale sarà invitato a presentare istanza con l'indicazione della preferenza relativa a quanto sopra.

Si prevede l'istituzione di una graduatoria di Istituto

Il Dirigente Scolastico procede all'assegnazione provvisoria con i seguenti criteri:

- tipologia e anzianità di servizio e preferenze indicate nel limite delle disponibilità del piano organizzativo.

Definita la contrattazione integrativa di istituto il Dirigente Scolastico, su proposta del DSGA, approva PIANO ORGANIZZATIVO DEFINITIVO che comprende:

- 1) I posti da assegnare ai plessi
- 2) L'articolazione dell'orario di lavoro del personale di ciascun plesso
- 3) Attività aggiuntive predisposte e dove le stesse saranno attuate.

Il Piano organizzativo definitivo viene comunicato alla RSU e al personale ATA. Anche in questo caso si prevede l'istituzione di una graduatoria di Istituto

Il Dirigente Scolastico procede all'assegnazione definitiva con i seguenti criteri:

- tipologia e anzianità di servizio, preferenze indicate nel limite delle disponibilità del piano organizzativo e, per le assegnazioni delle attività aggiuntive, dei titoli dichiarati dal personale ATA.
- Si concorda che a parità di punteggio avrà la precedenza il soggetto che ha una continuità maggiore di servizio nell'Istituto Comprensivo

Modifiche al PIANO ORGANIZZATIVO

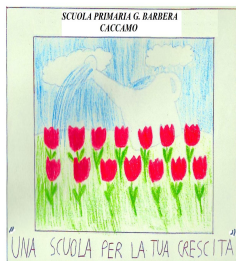
Il Piano organizzativo potrà subire nel corso dell'anno delle modifiche come di seguito indicate:

- Da organi superiori (es. assegnazione nuovo personale da parte CSA...)
- Per volontà del DS con atto motivato, sentito la componente RSU

A seconda delle ipotesi si concorda quanto segue:

Nella 1^a ipotesi non potranno essere lesi i diritti acquisiti.

(se il CSA assegna una nuova unità di personale e nel piano organizzativo si prevede l'assegnazione ad un plesso, l'unità arrivata sarà assegnata al plesso stesso)



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA
Istituto Comprensivo Statale " BARBERA" - CACCAMO
90012 CACCAMO (PA) VIA ORTO DEGLI ANGELI
C.F. 96021840820 C.M. PAIC8AF00B
www.icbarberacaccamo.it
e-mail paic8af00b@istruzione.it
tel. 091/8148040-Tel/fax 091/8148140 - 8148210



Nella 2^a ipotesi si concorderà con la RSU la procedura da effettuare

Il Personale ATA potrà richiedere la modifica dell'orario di lavoro allo stesso assegnato dal Piano Organizzativo nel rispetto della funzionalità del Piano stesso.

Sarà inoltre possibile procedere, sentito la RSU, solo per i collaboratori scolastici, su disposizione del DS e per gravi motivi, di comune accordo e nel rispetto della volontà delle parti, alla sostituzione di ruoli salvaguardando i diritti di chi precede il soggetto in graduatoria e le eventuali funzioni e attività aggiuntive.

Modifiche temporanee e/o giornaliere saranno disposte dal DSGA con disposizione scritta e motivata.

Il Personale supplente in sostituzione prenderà il posto del sostituito nel Piano Organizzativo

Per quanto non espressamente previsto si applicheranno le disposizioni relative alla contrattazione sulle utilizzazioni e trasferimenti del Personale ATA

Art. 13 - Modalità relative alla organizzazione del Lavoro e all'articolazione dell'orario di lavoro del Personale ATA.

Nella predisposizione del Piano Organizzativo, per l'orario di lavoro del personale ATA si terrà conto dei seguenti istituti contrattuali previsti dal CCNL del 29/11/2007

- ❖ **FLESSIBILITA'**: Consiste nella anticipazione e/o nella posticipazione dell'orario d'ingresso e di uscita. Può, anche, evolversi in cinque giorni settimanali con i conseguenti obblighi connessi alla fruizione del giorno libero. Inoltre, la possibilità di scambio di turni tra personale ATA, con domanda.
- ❖ **TURNAZIONE**: Viene attuata quando l'orario di lavoro ordinario e quello flessibile e le ore di recupero del giorno libero eventualmente dovute dal personale interessato non sono precedente e quello subentrante. Sono escluse dalla turnazione le lavoratrici gestanti, puerpere e madri di figli nel primo anno di vita.
- ❖ **ORARIO PLURISSETTIMANALE**: Consiste, in presenza di maggiore intensità delle attività scolastiche, nello svolgimento del normale orario di lavoro sino a quarantadue ore settimanali per non più di tre settimane consecutive e nel limite massimo di tredici settimane
- ❖ nel corso dell'anno scolastico. Il recupero delle ore eccedenti le trentasei settimanali va concesso con la riduzione dell'orario ordinario giornaliero o con la fruizione di giorni liberi.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA
Istituto Comprensivo Statale " BARBERA" - CACCAMO
90012 CACCAMO (PA) VIA ORTO DEGLI ANGELI
C.F. 96021840820 C.M. PAIC8AF00B
www.icbarberacaccamo.it
e-mail paic8af00b@istruzione.it
tel. 091/8148040-Tel/fax 091/8148140 - 8148210



- ❖ **GIORNO LIBERO:** Con orario da recuperare o compensato nel corso della settimana.
- ❖ Per la retribuzione delle attività aggiuntive si rimanda al decreto legge n.112 del 2008 convertito in legge n.133 del 2008.
- ❖ Vengono inoltre concordati i criteri per la partecipazione del personale ATA alle attività di aggiornamento e formazione che sono i seguenti:

α) disponibilità

β) priorità al personale stabilmente assegnato all'IC, in base all'anzianità di servizio.

Se l'attività formativa è prevista da norme legislative o dal POF di Istituto, in assenza di disponibilità, il dirigente scolastico assegnerà la sopra detta formazione al personale di cui alla lettera b) sopra indicata.

Art.14 - Note comuni

Per il personale ATA si rinvia alle norme in materia di orario di lavoro, ferie, permessi ect.. previste dal CCNL del 2006/2009 e successive modifiche e alla direttiva generale concordata dal Dirigente Scolastico con il DSGA e le RSU, successivamente stilata e formalmente allegata alla presente contrattazione per la relativa applicazione concreta.

Per esigenze personali e su richiesta scritta si potrà, previo accordo tra il personale interessato, procedere a modifiche o sostituzione sempre con disposizione del DSGA.

Art. 15 - Chiusura prefestiva

1 - Nei periodi di interruzione dell'attività didattica e nel rispetto delle attività didattiche programmate dagli organi collegiali è possibile la chiusura dell'unità scolastica nelle giornate prefestive.

2 - Tale chiusura è disposta dal dirigente scolastico, su conforme parere del Consiglio d'Istituto, quando è richiesta a maggioranza del personale ATA in servizio. Il relativo provvedimento di chiusura deve essere pubblicato all'albo della scuola e comunicato all'Ufficio Scolastico Territoriale e RSU.

3 - Le ore di servizio non prestate devono essere recuperate, tranne che il personale intenda estinguere crediti di lavoro, con:

- giorni di ferie o festività soppresse;
- ore di lavoro straordinario non retribuite;
- recuperi pomeridiani durante i periodi di attività didattica.

4 - E' prevista la chiusura nei giorni di sabato dei mesi di luglio e agosto alle seguenti condizioni:

- a) richiesta a maggioranza del personale ATA
- b) Delibera del Consiglio di Istituto



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA
Istituto Comprensivo Statale " BARBERA" - CACCAMO
90012 CACCAMO (PA) VIA ORTO DEGLI ANGELI
C.F. 96021840820 C.M. PAIC8AF00B
www.icbarberacaccamo.it
e-mail paic8af00b@istruzione.it
tel. 091/8148040-Tel/fax 091/8148140 - 8148210



Il relativo provvedimento di chiusura deve essere pubblicato all'albo della scuola e comunicato all'Ufficio Scolastico Territoriale e RSU.

Per l'anno scolastico 2013/2014 con circolare interna del Dirigente Scolastico, a maggioranza il personale ATA stabilisce la messa in atto del comma 2 e 4 dell'art.15.

PARTE 4 ORGANIZZAZIONE E ARTICOLAZIONE DELL'ORARIO DI LAVORO DEL PERSONALE DOCENTE

Art. 16 – Criteri di assegnazione del personale docente ai diversi corsi, classi e sedi.

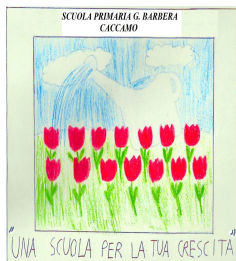
- Il personale docente viene assegnato ai diversi corsi, classi e alla sede, innanzitutto in base alla continuità didattica, con priorità per la richiesta di conferma nel corso assegnato e nella sede di servizio del precedente anno scolastico.
- Qualora non sia oggettivamente possibile rispettare le richieste dei docenti, per concorrenza di più richieste, l'assegnazione avverrà in base ad una graduatoria da redigere secondo i criteri di cui alla tabella dei trasferimenti d'ufficio allegata al CCND sulla mobilità in vigore.
- Per gravi motivi di incompatibilità all'interno del consiglio di classe venutisi a creare, il Dirigente Scolastico, sentita la RSU, può predisporre la sostituzione del docente richiedente e/o d'ufficio

Art. 17 – Orario di lavoro.

1. La durata massima dell'orario di lavoro giornaliero è fissata in ore 4 di effettiva docenza.
2. La durata massima dell'impegno orario giornaliero formato dall'orario di docenza più intervalli di attività (c. d. "buchi") è fissata in ore 8 giornaliere.
3. La partecipazione a riunioni di organi collegiali, comunque articolati, che eccede i limiti di cui al CCNL in vigore costituisce prestazione di attività aggiuntive e dà diritto alla retribuzione prevista per tali attività.
4. Si dà l'opportunità, previa presentazione di richiesta scritta e autorizzata dal DS:
 - Di cambiare il giorno libero con altri colleghi.
 - Di scambiare le ore per brevi periodi di assenza con i colleghi
 - Banca ore: di versare le ore di lavoro aggiuntivo non retribuito e prelevare le ore di permesso per esigenza personali

Art. 18– Orario delle lezioni.

- 1.** Ferme restando le competenze in materia di redazione dell'orario delle lezioni, sarà tenuto conto delle richieste presentate dai docenti che si trovino nelle condizioni previste dalla legge 104/92 art.3 comma 3 e successive modifiche.
- 2.** L'orario delle lezioni dovrà prevedere che ciascun docente possa disporre di un giorno libero settimanale.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA
Istituto Comprensivo Statale " BARBERA" - CACCAMO
90012 CACCAMO (PA) VIA ORTO DEGLI ANGELI
C.F. 96021840820 C.M. PAIC8AF00B
www.icbarberacaccamo.it
e-mail paic8af00b@istruzione.it
tel. 091/8148040-Tel/fax 091/8148140 - 8148210



3. Nel caso in cui vengano presentate richieste di giorno libero alle quali non è possibile dare seguito per eccesso di domande rispetto alle disponibilità, sarà stabilito un criterio di rotazione pluriennale tale da assicurare quanto più possibile il soddisfacimento delle richieste.

Art. 19 – Orario delle riunioni.

1. Le riunioni previste nel piano delle attività non potranno effettuarsi nel giorno di sabato, tranne ovviamente che per scrutini ed esami.
2. Le riunioni avranno inizio non prima delle ore 8,00 e termine non oltre le ore 20,00 la durata massima di una riunione salvo eccezionali esigenze, è fissata in ore 2.
3. Il Dirigente Scolastico provvederà a definire, all'interno del piano annuale delle attività, un calendario delle riunioni.
4. Eventuali motivate variazioni al calendario delle riunioni definito all'inizio dell'anno scolastico dovranno essere comunicate per iscritto con un preavviso di almeno 5 giorni rispetto alla data stabilita per la riunione per la quale si intende variare la data di effettuazione.
5. Analogamente dovrà essere comunicato con almeno 5 giorni di preavviso lo svolgimento di una riunione non prevista nel calendario, salvo ovviamente motivi eccezionali.
6. Nei casi di consigli di classe o collegio docenti straordinario si può avvisare 24 ore prima anche telefonicamente.

Art. 20 – Casi particolari di utilizzazione.

1. In caso di sospensione delle lezioni nelle proprie classi per viaggi, visite didattiche, elezioni, profilassi, eventi eccezionali i docenti potranno essere utilizzati per sostituire dei colleghi assenti, nel rispetto del proprio orario settimanale e per attività diverse dall'insegnamento purchè siano state precedentemente programmate.
2. Nel periodo intercorrente tra il 1° settembre e l'inizio delle lezioni e tra il termine delle lezioni ed il 30 giugno, in base a quanto previsto dal CCNL, i docenti potranno essere utilizzati solo per attività diverse dall'insegnamento che siano state precedentemente programmate.

Art. 21– Vigilanza.

1. La vigilanza sugli alunni all'intervallo sarà effettuata dai docenti che hanno lezione prima dell'intervallo.

Art. 22 – Sostituzione dei docenti assenti.

1. La sostituzione dei colleghi assenti sarà effettuata secondo le seguenti modalità:



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA
Istituto Comprensivo Statale "BARBERA" - CACCAMO
90012 CACCAMO (PA) VIA ORTO DEGLI ANGELI
C.F. 96021840820 C.M. PAIC8AF00B
www.icbarberacaccamo.it
e-mail paic8af00b@istruzione.it
tel. 091/8148040-Tel/fax 091/8148140 - 8148210



- g) docenti con ore di completamento dell'orario cattedra indicate in orario;
 - h) docenti con ore a disposizione per lavoro straordinario indicate in orario;
 - i) docente di sostegno nella classe di appartenenza;
 - j) docente di sostegno in caso di assenza dell'alunno diversamente abile;
 - k) ore eccedenti;
 - l) abbinamento equo della ad altre classi;
 - m) entrate posticipate ed uscite anticipate, previo comunicazione ed autorizzazione delle famiglie.
2. La sostituzione dei colleghi assenti sarà effettuata secondo i seguenti criteri:
- n) docenti della classe,
 - o) docenti della stessa disciplina del collega assente;
 - p) altri docenti.
3. Le sostituzioni dovranno essere effettuate nella sede di servizio.
4. Il Dirigente Scolastico fornirà, a richiesta, informazione successiva sulle assenze dei docenti e sulle supplenze assegnate.

PARTE 5

MODALITA' E CRITERI GENERALI RELATIVI ALLA RIPARTIZIONE DEL FONDO DI ISTITUTO E PER L'ATTRIBUZIONE DEI COMPENSI ACCESSORI AI SENSI ART. 45 DEL DLGS 165/2001 AL PERSONALE DOCENTE E ATA

Art. 23 - I criteri generali per la ripartizione del FIS:

LE PARTI

- VISTO l'art.6 del C.C.N.L. sottoscritto il 29/11/2007;
- VISTO l'art. 84 del C.C.N.L. sottoscritto il 29/11/2007
- SENTITO Il Dirigente Scolastico per quanto attiene alle risorse globalmente disponibili, che risultano essere determinate dall'allegata tabella (Allegato n.1) per un importo totale di €.58.640,26 lordo dipendente (Comprensiva dell'Indenità di Direzione per il D.S.G.A.).

Convengono Quanto segue

- Il fondo dell'istituzione scolastica, come espressamente previsto dall'art. 84 del C.C.N.I. in data 29/11/2007, deve essere utilizzato esclusivamente al fine di sostenere il processo di autonomia scolastica con riferimento alle esigenze che emergono dalla realizzazione del P.O.F. nonché per la qualificazione e l'ampliamento dell'offerta di istruzione e di formazione proveniente dal territorio in cui opera la scuola anche in accordo con altre istituzioni scolastiche.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA
Istituto Comprensivo Statale "BARBERA" - CACCAMO
90012 CACCAMO (PA) VIA ORTO DEGLI ANGELI
C.F. 96021840820 C.M. PAIC8AF00B
www.icbarberacaccamo.it
e-mail paic8af00b@istruzione.it
tel. 091/8148040-Tel/fax 091/8148140 - 8148210



- ▶ Si conviene di utilizzare l'intera somma sopra determinata.
- ▶ Il fondo serve al perseguimento della efficacia e della efficienza dei servizi che la scuola è chiamata a svolgere, al migliore utilizzo delle risorse umane e alla valorizzazione delle competenze e delle professionalità del personale docente ed A.T.A. in relazione alle attività predisposte e alla dotazione organica, nelle rispettive competenze, dal Dirigente Scolastico e dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi.
- ▶ Eventuali assegnazioni successive vincolate non saranno oggetto di contrattazione.

CAMPO di APPLICAZIONE

- ▶ Le norme del presente contratto si applicano a tutto il personale docente, amministrativo, e ausiliario in servizio nella scuola con contratto a tempo indeterminato e determinato, con esclusione dei supplenti temporanei in servizio per un periodo continuativo inferiore a tre mesi.

RIPARTIZIONE delle RISORSE

Nella ripartizione delle risorse si conviene che il 70% circa dell'ammontare del fondo programmato venga riservato alle attività dei docenti e il 30% circa alle attività del personale ATA.

PERSONALE ATA

Le attività da retribuire saranno le seguenti:

- q) Incarichi aggiuntivi
- r) Prestazioni oltre l'orario d'obbligo
- s) Intensificazione attività lavorativa

L'ammontare dei compensi complessivi per il personale ata è riassunta dalla tabella allegata al presente contratto (Allegato n.2)

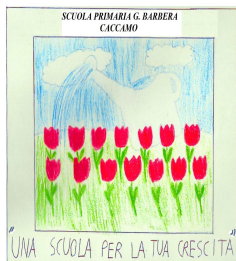
Con riferimento alla tabella si precisa quanto segue:

Straordinario:

Il Dirigente Scolastico, fa presente che le prestazioni aggiuntive riferibili all'istituto dell'ex lavoro straordinario, necessariamente ricadenti al di fuori dell'orario d'obbligo di servizio, non possono essere utilizzate come fattore ordinario di programmazione dei servizi amministrativi e ausiliari.

A dette prestazioni, pertanto, è consentito ricorrere solo per esigenze eccezionali, non prevedibili, non programmabili e non procrastinabili.

Non è da escludere, però, è, anzi, assai ipotizzabile che nel corso dell'anno scolastico, al fine di garantire l'ordinario funzionamento dei servizi scolastici e/o di fronteggiare esigenze



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA
Istituto Comprensivo Statale " BARBERA" - CACCAMO
90012 CACCAMO (PA) VIA ORTO DEGLI ANGELI
C.F. 96021840820 C.M. PAIC8AF00B
www.icbarberacaccamo.it
e-mail paic8af00b@istruzione.it
tel. 091/8148040-Tel/fax 091/8148140 - 8148210



straordinarie che possano intervenire, si sia costretti a ricorrere alla effettuazione di prestazioni aggiuntive al di fuori dell'orario d'obbligo di servizio che coinvolgano il Personale Amministrativo e Ausiliario.

Considerato che non si può procedere ad alcuna liquidazione di spesa se non preventivamente deliberata e ritenuto che non è possibile, comunque, in atto, prevedere le prestazioni di cui si tratta, appare legittimo, sotto il profilo della opportunità e dell'eventuale retribuzione che, al verificarsi della ipotesi prospettata, dovesse essere corrisposta al personale interessato, prevedere un impegno di spesa che possa, poi, consentire la liquidazione delle prestazioni eventualmente rese.

Per altro, se non si ricorresse a tale fattispecie, si potrebbe verificare che la somma eventualmente occorrente, non si trovi, poi, disponibile perché, in assenza di tale adempimento, diversamente impegnata.

Intensificazione dell'attività lavorativa:

E' previsto l'intensificazione per sostituzione di colleghi assenti per malattia e/o altre assenze per causa di forza maggiore riconosciute dal CCNL 1 ora ai colleghi che sopportano il maggiore carico di lavoro derivante dall'assenza se effettivamente svolta oltre l'orario di servizio.

Incentivi.

Rappresentano i compensi per le attività aggiuntive che si intende istituire nel PIANO ORGANIZZATIVO del Dirigente Scolastico

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO CHE SOSTITUISCE il DSGA:

Vengono attivate le disposizioni di cui all'art. 7 CCNL del 2004-2005, alla luce che in segreteria è presente personale formato per lo svolgimento dell'attività sopra indicata.

I criteri per l'attribuzione dei compensi accessori sono i seguenti:

PERSONALE ATA:

- Incarichi aggiuntivi, nella misura prevista dal PIANO ORGANIZZATIVO

a) si rinvia art. 12

- Intensificazione prestazioni lavorative:

Non sono previste forme di intensificazione lavorative a "pioggia". Saranno incentivati particolari attività assegnate con disposizione dal DSGA in base ai seguenti criteri

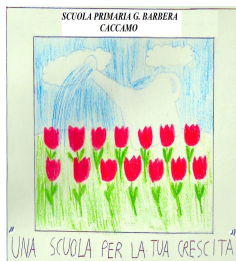
a) Disponibilità

b) Anzianità (graduatoria di plesso di cui art. 13 per eventuali ulteriori attività) assicurando la turnazione

- Prestazione oltre l'orario d'obbligo

a) Disponibilità

b) Turnazione in base al calendario delle attività



c) Anzianità, assicurando la turnazione successiva

PERSONALE DOCENTE

Le assegnazione del FIS alla componente docente si distinguerà inoltre in:

- Attività di funzionamento didattico e di collaborazione
- Attività per progetti di Istituto

Con riferimento alla lettera a) l'assegnazione avverrà in base alla disponibilità dichiarata, all'esperienza maturata nella organizzazione e gestione negli anni precedenti e del possesso di titoli qualificanti l'attività da svolgere

Le attività da retribuire, che si stabilisce in misura forfetaria, sono riportate nell'allegata tabella (Allegato n.1)

Si concorda che gli importi per gruppi di lavoro e formazione potranno essere oggetto di compensazione interna.

Si illustrano i seguenti chiarimenti:

FUNZIONI STRUMENTALI

Con riferimento alle funzioni strumentali previste dall'art. 30 CCNL viene stabilito il seguente criterio di attribuzione:

€ 1.278,87 (lordo dipendente) per ciascuna funzione strumentale

ATTIVITA' DI COLLABORAZIONE

Con riferimento alle attività di collaborazione con il DS la retribuzione sarà pari a n. 250 ore retribuite con le misure previste in ambito FIS. per i n. 02 collaboratori DS, n. 6 Responsabili di Plesso e Segretario Collegio Doc.

Gli importi per i progetti sono determinati e imputati in base alle attività approvate dal collegio docenti come da allegata tabella (ALLEGATO n. 1)

Si illustrano i seguenti chiarimenti:

GESTIONE dei PROGETTI e delle ATTIVITA'

- ▶ I singoli progetti devono prevedere, nella scheda descrittiva, la indicazione nominativa del personale Docente da utilizzare, l'impegno orario di ciascuno e l'importo retributivo spettante, nonché l'impegno complessivo di spesa, deducibile dalla scheda finanziaria, riferita ad ogni singolo progetto.
- ▶ Ferma restando l'autonoma determinazione dei Consigli di Classe e del Collegio dei Docenti, qualora, in riferimento a più classi, il progetto preveda l'impiego di un solo docente riferito ad una singola materia di insegnamento, la scelta dovrà essere operata secondo il principio della rotazione, al fine di consentire a tutti pari opportunità.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA
Istituto Comprensivo Statale " BARBERA" - CACCAMO
90012 CACCAMO (PA) VIA ORTO DEGLI ANGELI
C.F. 96021840820 C.M. PAIC8AF00B
www.icbarberacaccamo.it
e-mail paic8af00b@istruzione.it
tel. 091/8148040-Tel/fax 091/8148140 - 8148210



CONFERIMENTO degli INCARICHI

- ▶ Relativamente a ciascun progetto ed alle singole attività programmate, il Dirigente Scolastico, in coerenza con i dati indicati nelle schede descrittiva e finanziaria, con motivato provvedimento, assegna, in forma singola o cumulativa, gli incarichi connessi.
- ▶ Nel provvedimento di assegnazione degli incarichi devono essere indicati:
 - a) denominazione del progetto o dell'attività;
 - b) il numero delle ore conferite e l'importo orario lordo o, nei casi previsti, l'importo del compenso lordo;
 - c) La modalità di certificazione

CERTIFICAZIONE ATTIVITA'

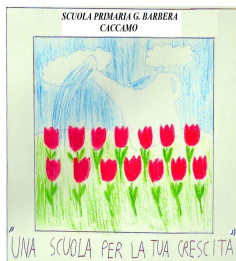
Le attività rientranti nel FIS dovranno essere certificate a cura di ogni soggetto assegnatario dell'incarico attraverso:

- a) Relazione sull'attività svolta e/o verbali di sedute di lavoro.
- b) Compilazione, in una apposita scheda che verrà inserita nel "REGISTRO DEL FIS" tenuto a cura della segreteria, di tutte le ore svolte rientranti nella previsione di pagamento. In caso di progetti le ore di impegno dovranno altresì essere controfirmate dalla funzione strumentale.
- c) I responsabili del progetto presentano, inoltre, relazione conclusiva sul progetto stesso e sulle attività svolte

Lo straordinario del Personale ATA sarà certificato nel registro delle firme

MODALITA' e TERMINI di PAGAMENTO

- ▶ Gli incarichi conferiti devono prevedere la retribuzione della relativa prestazione.
- ▶ La retribuzione non può essere subordinata o condizionata alla disponibilità finanziaria perché i progetti e le attività vanno deliberati in base alla consistenza del finanziamento spettante alla scuola e, in ogni caso, alla accertata disponibilità per l'anno scolastico di riferimento.
- ▶ Per quanto attiene al Personale A.T.A. la richiesta di prestazioni aggiuntive, comunque determinata, non può essere vincolata o subordinata, in assenza di una specifica volontà, alla concessione di altrettanto numero di ore di riposo compensativo perché, come, per altro, si evince dagli artt.51 e 53, del C.C.N.L./2007 <in quanto autorizzate, compatibilmente con gli stanziamenti d'istituto, le prestazioni eccedenti l'orario di servizio sono retribuite> a prestazione



lavorativa deve corrispondere la conseguente retribuzione pertanto può, il Personale A.T.A., richiedere che, compatibilmente con le esigenze di servizio, in luogo della retribuzione per le prestazioni aggiuntive effettuate, gli venga concesso un corrispondente numero di ore di riposo.

- ▶ La retribuzione, se l'istituzione scolastica ha già percepito le relative somme, va corrisposta alla conclusione degli incarichi conferiti e, comunque, non oltre il 31 agosto.

Art. 24 - Prestazioni finanziate da Fondi Strutturali e altri soggetti al di fuori del Fondo (CIPE, PON, POR...).

Si concorda che tutti i progetti approvati al di fuori del FIS quali Pon e Por ecc. saranno oggetto di contrattazione con le RSU per la parte riguardante i compensi al personale ATA.

Criteri di assegnazione degli incarichi:

Verranno applicati i criteri fissati con regolamento di istituto approvato nel verbale n. 18 del 2003 e successive modifiche

Criteri di assegnazione degli incarichi per il Personale ATA:

Le assegnazioni del personale ATA avviene secondo i seguenti criteri

A) Collaboratori scolastici

- a)** Disponibilità
- b)** Turnazione

A) Assistenti amministrativi:

- c)** disponibilità
- d)** specifiche competenze maturate e certificate in relazione a esperienze progettuali precedenti
- e)** in assenza o parità, anzianità di servizio e turnazione

Per le attività previste dai vari progetti verranno seguite le seguenti modalità di pubblicizzazione :

- a)** incarichi di tutoraggio: Attraverso circolari interne affisse all'Albo della scuola e all'attenzione dei vari plessi.
- b)** Incarichi di docenza monitoraggio e valutazione: Attraverso pubblicazione di un bando apposito via Intranet e Internet e attraverso circolare interna.
- c)** Attività aggiuntive personale ATA: Circolare interna per richiesta disponibilità

Gli importi da corrispondere saranno quelli previsti dalle singole norme speciali.

In assenza di queste si applicheranno le retribuzioni previste nei POR regione Sicilia.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA
Istituto Comprensivo Statale "BARBERA" - CACCAMO
90012 CACCAMO (PA) VIA ORTO DEGLI ANGELI
C.F. 96021840820 C.M. PAIC8AF00B
www.icbarberacaccamo.it
e-mail paic8af00b@istruzione.it
tel. 091/8148040-Tel/fax 091/8148140 - 8148210



- Intensificazione prestazioni lavorative DSGA e Assistenti Amm.vi in relazione a progetti che non riportano nei piani di spesa compensi per il personale ATA

In tale ipotesi si prevede che il maggiore carico di lavoro relativo alla attuazione del progetto sia imputato forfettariamente al FIS o da specifici finanziamenti e l'ammontare dei compensi se non definito sarà stabilito dal DS.

PARTE 6

ATTUAZIONE NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA SUL LUOGO DI LAVORO

Art. 25 - Sicurezza nei luoghi di lavoro

Con riferimento alla normativa relativa alla sicurezza sui luoghi di lavoro si prevede quanto segue:

All'interno dell'Istituzione Scolastica sarà funzionante una commissione formata da n.02 componenti le cui funzioni principali saranno:

- Predisporre la documentazione necessaria prevista dalla normativa e/o procedere all'aggiornamento di quella esistente
- Procedere con verifiche e ispezioni periodiche nei plessi ad individuare eventuali necessità e problemi di sicurezza e comunicare tempestivamente al Dirigente Scolastico eventuali richieste
- Predisporre organizzare e attuare almeno n. 02 prove di evacuazione per plesso scolastico.

Il RLS potrà usufruire dei permessi ai sensi dell' art. 71 lett. G) CCNL.

I componenti della commissione saranno RSPP e RLS.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA
Istituto Comprensivo Statale " BARBERA " - CACCAMO
90012 CACCAMO (PA) VIA ORTO DEGLI ANGELI
C.F. 96021840820 C.M. PAIC8AF00B



www. - icbarberacaccamo.it

e-mail: PAIC8AF00B@istruzione.it
tel. 091/8148040-Tel/fax 091/8148140 - 8148210



PARTE 7

Art. 26 - Norme conclusive

Il presente contratto ha validità dalla data di sottoscrizione.

Letto e sottoscritto in data 13.11.2014.

Delegazione di parte pubblica

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Patrizia Graziano



Delegazione di parte sindacale

[Signature]
[Signature]
De Luca Quella
Beccolo Giuseppa